***Додаток 1***

***до рішення виконавчого комітету***

***від «15» травня 2018 р. № 72***

***ПЛАН ЗАХОДІВ***

***із запобігання та протидії корупції по Обарівській***

***сільській раді на 2018 рік***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Найменування заходу*** | ***Строк виконання*** | ***Відповідальні за виконання*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| ***І. Забезпечення реалізації державної антикорупційної політики*** | | | |
| 1 | Надання консультацій депутатам та особам Обарівської сільської ради, уповноваженим на виконання функцій держави або місцевого самоврядування з питань реалізації антикорупційного законодавства | Протягом року за потреби | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 2 | Неухильне виконання антикорупційного законодавства посадовими особами Обарівської сільської ради, депутатами сільської ради та іншими особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Постійно | Персонально кожна посадова особа Обарівської сільської ради, депутати сільської ради та інші особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування |
| 3 | Виявлення корупційних ризиків, які негативно впливають на виконання загальних та спеціальних функцій і завдань Обарівської сільської ради | Постійно | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| ***ІІ. Запобігання корупції в органах місцевого самоврядування*** | | | |
| 1 | Забезпечення принципів прозорості та публічності у роботі органу місцевого самоврядування | Постійно | Персонально кожна посадова особа Обарівської сільської ради, депутати сільської ради та інші особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування |
| ***ІІІ. Створення ефективних механізмів запобігання, виявлення та***  ***урегулювання конфлікту інтересів*** | | | |
| 1 | Проведення інформаційної кампанії з метою ознайомлення із вимогами законодавства щодо запобігання, виявлення та урегулювання конфлікту інтересів | Постійно протягом року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 2 | Вжиття заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів | Постійно протягом року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| ***ІV. Усунення передумов вчинення корупційних правопорушень при здійсненні адміністративних процедур*** | | | |
| 1 | Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення веб-сайтів, інших електронних ресурсів органу місцевого самоврядування | Постійно протягом року | Заступник сільського голови |
| ***V. Забезпечення вимог фінансового контролю*** | | | |
| 1 | Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи щодо додаткових заходів фінансового контролю | Лютий-Березень 2018 року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 2 | Проведення інформаційної кампанії щодо порядку заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Лютий-Березень 2018 року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 3 | Контроль за організацією та своєчасністю подання відповідними суб’єктами декларування електронних декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також дотримання ними правил етичної поведінки | Постійно протягом року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 4 | Проведення в установленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та повідомлення спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про встановлені факти | Протягом року за необхідності та відповідно до строків чинного законодавства | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| ***VІ. Формування громадської підтримки дій влади у запобіганні корупції. Профілактичні та просвітницькі заходи*** | | | |
| 1 | Забезпечення доступу громадськості до ознайомлення з проектами нормативно-правових актів | Постійно протягом року | Сільський голова  Заступник сільського голови |
| 2 | Забезпечення висвітлення на офіційних веб-сайтах інформації про проведені заходи щодо запобігання корупції, зокрема щодо підвищення прозорості та ефективності державних закупівель | Постійно протягом року | Спеціаліст-головний бухгалтер |

***Заступник сільського голови М.Якимчук***